

AGENTE EN SOUTIEN PÉDAGOGIQUE



CPE des Nations

Installation le Petit Gadu (1755 Belvédère Sud) et Autour du Monde (645 rue Sara)

Le CPE des Nations (installations du Petit Gadu et Autour du monde) offre 154 places de qualité, qui favorisent le développement global de l'enfant, tout en répondant aux besoins des parents. Portant fièrement sa mission et ses valeurs, le CPE est à la recherche d'une ressource pédagogique qui contribuera à maintenir l'excellente réputation dont bénéficie ce milieu de vie éducatif en soutenant et guidant la réflexion pédagogique et les interventions éducatives de l'équipe de travail.

Sommaire de l'emploi

Sous la responsabilité de la direction, l'agente de soutien pédagogique contribue à l'identification et à l'application des objectifs pédagogiques du CPE à partir de la mission, du programme éducatif et les politiques déterminés par le conseil d'administration.

Principales responsabilités

- Encadrer et soutenir les éducatrices dans l'application du programme éducatif
- Soutenir le personnel dans la démarche réflexive À petits pas : l'observation, l'analyse, la planification des interventions et la rédaction du portrait de développement de l'enfant
- Participer à l'accueil des nouveaux parents et soutenir les éducatrices dans le processus d'adaptation des nouveaux enfants
- Déterminer, conjointement avec l'équipe de travail, les besoins d'équipement et de matériel pédagogiques et en faire les achats
- Préparer et animer conjointement avec la directrice adjointe les réunions pédagogiques du personnel, sous forme d'ateliers, de réflexions pédagogiques ou de formation et en assurer le suivi;
- Contribuer à l'identification des besoins de formation et de perfectionnement du personnel éducatif et y répondre;
- Être une personne ressource auprès du personnel aux prises avec des difficultés d'intervention;
- Rédiger des articles, des bulletins et autres outils de communication;
- Effectuer des tâches administratives de soutien
- Offrir du soutien dans les groupes au besoin
- Faire face aux imprévus et les solutionner ou recommander des solutions et les appliquer

Qualifications, compétences et expériences

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technique d'éducation à l'enfance ou l'équivalent
- Avoir de l'expérience significative en soutien pédagogique
- Excellente connaissance du développement de l'enfant et du programme éducatif des services de garde
- Connaissance du cadre de référence Gazelle et Potiron
- Connaissances informatiques : Word, Excel, À petits pas
- Excellentes habiletés relationnelles et communicationnelles, autant à l'oral qu'à l'écrit
- Faire preuve de leadership, d'initiative, avoir une bonne capacité d'adaptation et de créativité

Conditions de travail

- Rémunération selon la formation et l'expérience de travail, en conformité avec le Guide de rémunération du personnel d'encadrement du ministère de la Famille ;
- Poste permanent, à temps plein de 34h / semaine.
- Avantages sociaux concurrentiels
- Ambiance de travail dynamique, stimulante et valorisante

Pour soumettre votre candidature

Les candidats intéressés par ce poste doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation par courriel à l'adresse suivante : direction@cpenations.ca au plus tard le 14 février 2025. Nous remercions à l'avance toute personne ayant soumis leur candidature, toutefois nous contacterons uniquement les personnes retenues pour les entrevues.

CPE *des*
NATIONS