

Centre de la petite enfance L'Univers des Petits Inc.



Offre d'emploi : Directrice générale au CPE L'Univers des Petits

Le CPE L'Univers des Petits a été créé en 1987, et il est situé à St-Jean-sur-Richelieu. Il détient un permis de 155 places réparties entre 2 installations, dont une de 80 places et une autre de 75 places dans le secteur Iberville..

L'établissement offre des services de garde éducatifs favorisant le développement affectif social, psychomoteur et intellectuel de l'enfant. Notre milieu est reconnu pour son approche démocratique, sa grande expertise dans l'intégration des enfants à besoins particuliers et son apport aux saines habitudes de vie.

La sélection vise à combler le poste de directrice générale qui part à la retraite. Le conseil d'administration est à la recherche d'une gestionnaire expérimentée qui aura à cœur le bien-être des enfants, des familles et du personnel.

Sommaire du poste

Sous la responsabilité du conseil d'administration et supportée par une équipe compétente, la directrice générale est responsable de la gestion des ressources humaines, financières, informationnelles et matérielles. Elle met en place un environnement et une structure de travail qui favorisent le plein épanouissement des enfants et le fonctionnement efficace du CPE, en accord avec la mission, les politiques et le principe d'amélioration continue de la qualité.

Pour le détail des tâches, svp consulter le document via le lien suivant:

https://docs.google.com/document/d/1qJk1SOJ7z_pw6vZnMqATMmfs24QYu80yxmivzWnll64/edit?usp=sharing

Qualifications requises

Connaissances

- BAC en Administration, RH, Pédagogie ou tout autre domaine connexe.
- Cumul de Certificats universitaires avec expérience pertinente sera considéré.
- Maîtrise du français oral et écrit.
- Maîtrise la suite Office (Outlook, Word, Excel) et du logiciel le gestionnaire.
- Connaissance du programme éducatif du Ministère, de la Loi sur les services de gardes, de la Loi sur les normes du travail et celle sur la Santé et sécurité au travail.

Habilités et comportements

- Faire preuve de leadership et avoir une bonne capacité à guider et mobiliser une équipe.
- Démontrer une bonne capacité de gestion du stress dans un contexte de changement et d'échéanciers à respecter.
- Créer un climat de travail positif et favoriser une atmosphère de travail qui stimule l'esprit d'équipe et la collaboration.
- Avoir une vision stratégique et une bonne capacité d'analyse.
- Démontrer d'excellentes habiletés de communication et se distinguer par la qualité de ses interventions.
- Avoir un intérêt marqué pour les différents enjeux relatifs à la petite enfance et aux jeunes familles.

Conditions de travail

- Temps plein, 37 ½ sur 5 jours.
- La rémunération offerte est en fonction du Guide administratif relatif à la classification et à la rémunération du personnel d'encadrement de l'AQCPE.
- Salaire en fonction de l'expérience selon la classe 4 des échelles salariales du Ministère de la famille.

Entrée en fonction

- Fin août, début septembre.

Faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation par courriel à:

universdespetitscpe@gmail.com au plus tard le 24 mai 2019

Seules les candidates retenues seront contactées pour une entrevue.